

ПОЛОЖЕНИЕ
о пункте проката предметов первой необходимости
для новорожденных в БУ «Порецкий ЦСОН» Минтруда Чувашии

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает общие правила предоставления семьям, указанным в пункте 8 и условий реализации мероприятия по созданию в Чувашской Республике пунктов проката предметов первой необходимости для новорожденных в 2025–2027 годах, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики (далее – Порядок и условия), во временное пользование предметов первой необходимости для новорожденных в пунктах проката предметов первой необходимости для новорожденных (далее соответственно – получатель услуг, пункт проката).

1.2. Оснащение пункта проката предметами первой необходимости для новорожденных согласно перечню предметов первой необходимости для новорожденных для оснащения пунктов проката, указанному в приложении № 3 к Порядку и условиям (далее – предмет первой необходимости), осуществляется путем предоставления организациям социального обслуживания, находящимся в ведении Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее также – организация, Минтруд Чувашии), при которых созданы пункты проката, субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Чувашской Республики на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидия).

1.3. Информация о деятельности пункта проката и порядке получения предметов первой необходимости размещается на информационных стендах организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. В пунктах проката получателям услуг во временное пользование (сроком не более чем на шесть месяцев и не более чем до достижения ребенком возраста трех лет включительно) предоставляются имеющиеся в наличии предметы первой необходимости.

1.5. Предметы первой необходимости выдаются получателям услуг бесплатно.

2. Организация деятельности пункта проката

2.1. Пункт проката оборудуются местами для хранения предметов первой необходимости.

2.2. Руководитель организации определяет лицо, материально ответственное за прием, хранение, выдачу, учет и списание предметов первой необходимости (далее – ответственное лицо), и создает условия для работы пункта проката.

2.3. Ответственное лицо должно владеть навыками подбора и правилами использования предметов первой необходимости.

Ответственное лицо осуществляет прием, хранение, выдачу, учет и списание предметов первой необходимости в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3. Порядок и условия обеспечения предметами первой необходимости в пунктах проката

3.1. Для получения предметов первой необходимости получатель услуг (далее также – заявитель), его законный представитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности (далее – уполномоченное лицо), представляет в организацию следующие документы:

заявление о предоставлении во временное пользование предметов первой необходимости по форме согласно (приложение №2)

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица, и копию доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения уполномоченного лица);

копию свидетельства о рождении ребенка в возрасте до трех лет включительно или свидетельства о рождении ребенка до трех лет включительно, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии);

документ, подтверждающий согласие лица, не являющегося заявителем, на обработку персональных данных, оформленный в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (в случае обращения законного представителя заявителя или уполномоченного лица);

справку образовательной организации, подтверждающую прохождение заявителем обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, содержащую информацию о сроке обучения (для студенческой семьи);

удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации, или предъявление двухмерного штрихового кода (QR-кода), позволяющего осуществить проверку сведений об отнесении гражданина к членам многодетной семьи (для многодетной семьи);

копию свидетельства о расторжении брака либо свидетельства о расторжении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии) (не распространяется на неполную семью), либо копию свидетельства о смерти супруга (супруги) заявителя или свидетельства о смерти супруга (супруги) заявителя, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии данного факта) (для неполной семьи);

копию справки отдела казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики по месту жительства либо месту пребывания о признании семьи малоимущей (для малоимущей семьи).

Для получения предметов первой необходимости семьи, указанные в абзаце седьмом пункта 8 Порядка и условий, к заявлению также прилагают копии постановлений комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных округах и городских округах Чувашской Республики и (или) иные документы, подтверждающие факт нахождения в социально опасном положении.

Для получения предметов первой необходимости семьи, указанные в абзацах восьмом – одиннадцатом пункта 8 Порядка и условий, к заявлению также прилагают документы, подтверждающие факт трудной жизненной ситуации (справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для семьи, воспитывающей ребенка-инвалида); справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства, подтверждающую статус семьи, воспитывающей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для семьи, воспитывающей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей); справку о пожаре, выданную территориальным

органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, и (или) иные документы, подтверждающие факт трудной жизненной ситуации).

Для получения предметов первой необходимости семьи участников специальной военной операции к заявлению также прилагают копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации участие в специальной военной операции, свидетельства о смерти участника специальной военной операции или справки об обстоятельствах наступления страхового случая в связи с гибелью (смертью) застрахованного лица (военнослужащего) в период прохождения военной службы (военных сборов) по форме, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 8 декабря 2022 г. № 755 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный № 71757).

3.2. Пункт проката предоставляет получателю услуг предметы первой необходимости на основании:

договора о предоставлении во временное пользование предметов первой необходимости;
акта сдачи-приемки предметов первой необходимости.

3.3. Срок действия договора определяется по соглашению сторон, но не более шести месяцев и не более чем до достижения ребенком возраста трех лет включительно.

По истечении срока, указанного в договоре, предметы первой необходимости возвращаются получателем услуг (его законным представителем либо уполномоченным лицом) в исправном состоянии либо заключается дополнительное соглашение о продлении договора, но не более чем на шесть месяцев и не более чем до достижения ребенком возраста трех лет включительно.

3.4. Возврат предметов первой необходимости оформляется актом сдачи-приемки предметов первой необходимости по форме, утвержденной Минтрудом Чувашии.

3.5. Предметы первой необходимости выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности предметов первой необходимости производится в присутствии получателя услуг (его законного представителя либо уполномоченного лица).

3.6. При выдаче предмета первой необходимости ответственное лицо ознакомливает получателя услуг с правилами эксплуатации и техники безопасности при эксплуатации предмета первой необходимости, предупреждает его об ответственности за повреждение и умышленную порчу выданного во временное пользование предмета первой необходимости, в случае необходимости выдает получателю услуг письменные инструкции о пользовании предметом первой необходимости.

3.7. В случае временного отсутствия в пункте проката предмета первой необходимости, необходимого получателем услуг, ответственное лицо устанавливает очередность получения предмета первой необходимости исходя из даты регистрации заявлений получателей услуг в организации.

3.8. При наличии очередности получения предмета первой необходимости право на внеочередное предоставление предмета первой необходимости имеют семьи, имеющие детей-инвалидов.

3.9. Сведения о выданных предметах первой необходимости вносятся в журнал учета выданных предметов первой необходимости по форме согласно приложению № 3 к настоящему Типовому положению.

4. Учет и контроль за предоставлением предметов первой необходимости

4.1. Предметы первой необходимости подлежат учету в качестве объектов основных средств, находящихся на балансе организации.

4.2. Списание предметов первой необходимости с истекшим сроком пользования или выбывших из эксплуатации до срока осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Организация ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Минтруд Чувашии информацию о предоставленных пунктом проката предметах первой необходимости по форме согласно приложению № 4 к настоящему Типовому положению.

4.4. Контроль за деятельностью пункта проката осуществляется руководителем организации.